

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель
Профсоюзного комитета



Л.Б. Миловидова
2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач



Т.И. Фёдоровых
2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении государственным бюджетным учреждением Ростовской области «Областной центр охраны здоровья семьи и репродукции» платных медицинских и иных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления гражданам и юридическим лицам платных медицинских услуг в государственном бюджетном учреждении Ростовской области «Областной центр охраны здоровья семьи и репродукции» (далее – ГБУ РО «ОЦОЗС и Р», учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии законами Российской Федерации: от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", от 29.11.2010 № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", №2300-1-ФЗ от 07.02.1992г."О защите прав потребителей", постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 г. № 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг", приказом министерства здравоохранения Ростовской области от 27.06.2016г. №1060 «Об утверждении порядка определения цен (тарифов) на платные услуги. »

1.3. Положение утверждается главным врачом учреждения и согласовывается с представительным органом работников учреждения.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

"платные медицинские услуги" - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров;

"потребитель" - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

"заказчик" - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;

"исполнитель" - медицинская организация, предоставляющая платные медицинские услуги потребителям.

1.5. ГБУ РО «ОЦОЗС и Р» в соответствии с Уставом имеет право осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии и для достижения целей, ради которых создано.

1.6. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 г. № 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг" медицинские организации, участвующие в реализации программы и территориальной программы, имеют право предоставлять платные медицинские услуги:

а) на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальными программами и (или) целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

установление индивидуального поста медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара;

применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

б) при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

в) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

г) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

1.7. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

1.8. Целью работы по оказанию платных медицинских и иных услуг (далее - платных услуг) является более полное удовлетворение потребности граждан в медицинской помощи, обеспечение доступности населению квалифицированной медицинской помощи, реализация права свободного выбора врача, привлечение дополнительных средств, направляемых на улучшение материально-технической базы учреждения и дополнительное материальное поощрение работников.

1.9. Предоставление платных услуг в учреждении регламентируется

действующим законодательством, настоящим положением и распоряжением руководителя учреждения о предоставлении платных услуг.

1.10. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

1.11. Учреждение оказывает платные услуги на основании перечня работ, услуг, составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке, и устава учреждения.

Перечень и стоимость медицинских услуг, оказываемых в учреждении, содержатся в Прейскуранте на платные услуги.

2. Учреждение имеет право оказывать услуги иным учреждениям на возмездной основе на основании заключенных договоров.

2. Организация предоставления платных услуг

2.1. Учреждение оказывает платные услуги в рамках договоров с физическими и юридическими лицами, заключаемыми в письменной форме.

Порядок заключения договоров на оказание платных услуг и требования к их содержанию должны соответствовать действующему законодательству, регламентирующему оказание платных услуг медицинскими организациями.

Договор подписывается врачом учреждения на основании доверенности (выдается каждому врачу, оказывающему платные медицинские услуги, на 3 года), которой главный врач уполномочивает врача представлять интересы учреждения при подписании договоров об оказании платных медицинских услуг.

2.2. Платные услуги оказываются персоналом учреждения вне основного рабочего времени, при безусловном и первостепенном выполнении в полном объеме и надлежащего качества медицинской помощи, оказываемой гражданам в рамках государственного задания в системе обязательного медицинского страхования.

Графики рабочего времени по основной работе и работе по оказанию платных услуг составляются отдельно.

Оказание платных услуг в основное рабочее время допускается в том случае, если технология их проведения ограничена рамками рабочего времени.

2.3. Администрация учреждения обеспечивает соответствие предоставляемой платной медицинской помощи требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации.

2.4. Информация о предоставляемых платных услугах размещается на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах, в объеме, определенном действующим законодательством, регламентирующим оказание платных услуг медицинскими организациями.

2.5. Расчет цен (тарифов) на платные услуги производится учреждением в соответствии с порядком определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги и рекомендациями, утвержденными министерством здравоохранения Ростовской области.

действующим законодательством, настоящим положением и распоряжением руководителя учреждения о предоставлении платных услуг.

1.10. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

1.11. Учреждение оказывает платные услуги на основании перечня работ, услуг, составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке, и устава учреждения.

Перечень и стоимость медицинских услуг, оказываемых в учреждении, содержатся в Прейскуранте на платные услуги.

2. Учреждение имеет право оказывать услуги иным учреждениям на возмездной основе на основании заключенных договоров.

2. Организация предоставления платных услуг

2.1. Учреждение оказывает платные услуги в рамках договоров с физическими и юридическими лицами, заключаемыми в письменной форме.

Порядок заключения договоров на оказание платных услуг и требования к их содержанию должны соответствовать действующему законодательству, регламентирующему оказание платных услуг медицинскими организациями.

Договор подписывается врачом учреждения на основании доверенности (выдается каждому врачу, оказывающему платные медицинские услуги, на 3 года), которой главный врач уполномочивает врача представлять интересы учреждения при подписании договоров об оказании платных медицинских услуг.

2.2. Платные услуги оказываются персоналом учреждения вне основного рабочего времени, при безусловном и первостепенном выполнении в полном объеме и надлежащего качества медицинской помощи, оказываемой гражданам в рамках государственного задания в системе обязательного медицинского страхования.

Графики рабочего времени по основной работе и работе по оказанию платных услуг составляются отдельно.

Оказание платных услуг в основное рабочее время допускается в том случае, если технология их проведения ограничена рамками рабочего времени.

2.3. Администрация учреждения обеспечивает соответствие предоставляемой платной медицинской помощи требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации.

2.4. Информация о предоставляемых платных услугах размещается на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах, в объеме, определенном действующим законодательством, регламентирующим оказание платных услуг медицинскими организациями.

2.5. Расчет цен (тарифов) на платные услуги производится учреждением в соответствии с порядком определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги и рекомендациями, утвержденными министерством здравоохранения Ростовской области.

Прейскурант на платные услуги утверждается руководителем учреждения, копия прейскуранта с расчетами стоимости услуг (на бумажных и электронных носителях) представляется в министерство здравоохранения Ростовской области.

Основанием для перерасчета цен является: изменение в соответствии с действующим законодательством размера оплаты труда работников здравоохранения, изменение уровня цен на материальные ресурсы, изменение организационной структуры учреждения и т.д.

2.6. Расчеты с физическими лицами осуществляются в учреждениях банков путем безналичных платежей или за наличный расчет через кассу учреждения с применением контрольно-кассовых машин, зарегистрированных в установленном порядке. Кассовый чек выдается на руки потребителю.

Расчеты с юридическими лицами производятся только по безналичному расчету через учреждение банка.

2.7. Ведение бухгалтерского учета и отчетности осуществляется отдельно по основной деятельности и по платным услугам. Ответственным за ведение бухгалтерского учета и своевременную и достоверную отчетность является главный бухгалтер учреждения.

3. Ответственность и контроль при предоставлении медицинских услуг на платной основе

3.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории РФ, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни пациента.

3.2. Контроль за организацией работы по оказанию платных услуг, качеством их выполнения, порядком расчета цен и взимания денежных средств с потребителей осуществляет администрация учреждения.

4. Формирование средств от приносящей доход деятельности

4.1. Источниками формирования средств от приносящей доход деятельности в учреждении являются:

- доходы от оказания платных медицинских услуг;
- средства от сдачи небросодержащих отходов;
- средства, поступающие от арендаторов в качестве возмещения производственных коммунальных расходов;
- поступления арендной платы за сдачу в наем помещений;
- иные источники, разрешенные законодательством.

4.2. План финансово – хозяйственной деятельности учреждения в части приносящей доход деятельности формируется на основании прогнозируемого объема платных услуг.

5. Распределение дохода от оказания платных медицинских услуг

5.1. Распределение средств от оказания платных услуг населению производится ежемесячно при наличии поступления указанных средств.

5.1.2. Доходы, полученные от оказания платных услуг, направляются:

- на уплату налогов, по которым налогооблагаемой базой является общая сумма полученных доходов;
- на оплату труда работников;
- на возмещение материальных и приравненных к ним затрат, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

5.1.3. Уплачивается налог на прибыль.

5.1.4. Из чистой прибыли формируются:

- средства на содержание учреждения и развитие материально-технической базы.

Средства расходуются по решению руководителя учреждения на содержание учреждения (в том числе на покрытие дефицита по расходам на содержание учреждения) и на развитие материально-технической базы. Средства, не использованные в текущем году, используются в следующем году.

- средства на материальное поощрение и социальные выплаты.

Средства распределяются по решению руководителя учреждения с учетом мнения представительного органа работников. Решение оформляется приказом, который является основанием для начисления указанных выплат (премии, материальная помощь и др.).

Размер платежей определяется учреждением самостоятельно.

6. Формирование и распределение фонда оплаты труда

6.1. Формирование фонда оплаты труда.

6.1.1. Общий ФОТ (в том числе НДФЛ, но без учета начислений на заработную плату - страховых взносов) состоит из:

- ФОТ (в том числе НДФЛ, но без учета начислений на заработную плату - страховых взносов) основного персонала;
- ФОТ (в том числе НДФЛ, но без учета начислений на заработную плату - страховых взносов) вспомогательного персонала.

6.1.2. К основному персоналу относятся работники, которые обеспечивают пациенту непосредственное оказание медицинских услуг.

Фонд оплаты труда основного персонала формируется по нормативу от объема выполненных услуг. В качестве норматива выступает доля расходов на оплату труда основного медперсонала, предусмотренная в калькуляции, при расчете цены каждой медицинской услуги.

6.1.3. К вспомогательному персоналу относятся службы, обеспечивающие деятельность основного персонала по оказанию платных услуг.

Фонд оплаты труда вспомогательного персонала формируется путем применения коэффициента косвенных расходов.

6.1.4. Нормативы формирования фонда оплаты труда рассчитываются экономистом и доводятся подразделениям в начале финансового года. В течение года нормативы могут быть пересмотрены на основании нормативных правовых

актов о повышении уровня заработной платы, тарифов на топливно-энергетические ресурсы и т.д.

6.2. Распределение фонда оплаты труда.

6.2.1. Сформированный Фонд оплаты труда основного персонала ежемесячно уменьшается на:

- фактически начисленный (от оказания платных медицинских услуг) средний заработок в размере 12% от сформированного ФОТ (в том числе НДФЛ, но без учета начислений на заработную плату - страховых взносов), предназначенный на оплату отпусков, первых трех дней больничного листа за счет работодателя.

Ежемесячно из средств от иной приносящей доход деятельности могут осуществляться следующие выплаты (с учетом НДФЛ):

кассирам – 11 500рублей;

Оставшийся ФОТ ежемесячно распределяется согласно доле расходов на оплату труда каждой категории персонала, предусмотренной в калькуляции, при расчете цены платной медицинской услуги.

Если в оказании услуг принимает участие один специалист, то ФОТ в размере 100% относится на данного специалиста. В том случае, когда в состав основного персонала включено несколько специалистов одноименной специальности, распределение ФОТ производится с учетом объема работ, выполненных каждым специалистом.

6.2.2. Фонд оплаты труда вспомогательного персонала, ежемесячно уменьшается на:

- фактически начисленный (от оказания платных медицинских услуг) средний заработок в размере 12% от сформированного ФОТ (в том числе НДФЛ, но без учета начислений на заработную плату - страховых взносов), предназначенный на оплату отпусков, первых трех дней больничного листа за счет работодателя.

- на сумму в размере 2,3 % от сформированного ФОТ (в том числе НДФЛ, но без учета начислений на заработную плату - страховых взносов), предназначенную для выплаты ежеквартальной премии прочему персоналу.

Оставшийся ФОТ (с учетом НДФЛ) ежемесячно распределяется в процентном отношении следующим образом:

- руководитель учреждения – 12 %;
- заместитель руководителя по экономическим вопросам – 9 %;
- заместитель руководителя по организационно-методической работе – 9 %;
- заместитель руководителя по клинико-экспертной работе – 9 %;
- главный бухгалтер – 9 %;
- главная медицинская сестра – 7 %;
- начальник хозяйственного отдела – 6 %;
- экономист по финансовой работе -4 %
- экономист по платным услугам – 6 %
- бухгалтерия – 12 %;(2 человека)
- специалист по кадрам – 6 %;
- специалист по охране труда – 5 %;
- водитель – 6 % (по 3% на работника).

Итого 100%.

При этом среднемесячная заработная плата руководителя учреждения, заместителя по экономическим вопросам, главного бухгалтера, заместителя руководителя по медицинской части и заместителя руководителя по организационно-методической работе не должна превышать установленный коэффициент кратности. В случае превышения данного показателя выплаты уменьшаются на сумму превышения.

Из заработанных средств, прочему персоналу выплачивается премия один раз в квартал, сумма на премирование резервируется ежемесячно из косвенных расходов (с учетом НДС) в следующем размере:

заведующий отделением – 0,4 %;

врач по организационно – методической работе – 0,3 %;

юрисконсульт – 0,2 %;

программист – 0,2 %;

слесарь сантехник – 0,2 %;

электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования – 0,2 %;

сторож – 0,8 % (по 0,2% на работника).

Итого 2,3 %.

6.2.3. Конкретный размер оплаты труда сотрудника может быть снижен:

- за нарушение качества оказания платных медицинских услуг – до 50%,
- за нарушение правил трудовой дисциплины – 10%,
- за нарушение требований санитарно-эпидемического режима – до 50%,
- за нарушение техники безопасности и противопожарной безопасности – 10%.

7. Прекращение деятельности по оказанию платных медицинских услуг

7.1. В случае систематического или грубого нарушения норм законодательства, регламентирующего оказание платных медицинских услуг, деятельность учреждения по оказанию платных услуг прекращается по приказу руководителя учреждения или по решению министерства здравоохранения Ростовской области.